



Praxis für Physiotherapie Reinländer & Reinhold

Wir suchen ab sofort eine zuverlässige Rezeptionskraft m.w.d.
In Festanstellung für 15 – 20 h / Woche, gerne mit kfm. oder med. Ausbildung.
Anfänger sind willkommen und können von unserem Team eingearbeitet werden

bewerbung@physiotherapie-maxdorf.de



Ihre Aufgaben

- Empfang und Betreuung unserer Patienten – persönlich und telefonisch
- Terminvergabe und Koordination der Warteliste
- Erfassung und Controlling der Verordnungen gesetzlich und privat mittels EDV
- Abrechnungsvorbereitung Heilmittelverordnungen (gesetzlich)
- Abrechnung von Privatpatienten
- Kassieren der Rezeptgebühren
- Kassenbuchführung mittels EDV
- Waschen der Behandlungslaken



Wir bieten

- Attraktives von der Qualifikation abhängiges Gehalt
- 13. Monatsgehalt
- 5 Wochen Erholungsurlaub
- Urlaubsgeld
- FOBI-Urlaub und Beteiligung an den Kosten
- Fahrtkostenbeteiligung oder VWL
- Eigenständiges Arbeiten in einem freundlichen, kompetenten und kollegialen Team das viel miteinander lacht. Unser Motto : Einer für Alle und Alle für Einen